



Respect – Responsabilité – Engagement

## ÉCOLE DES DEUX SOLEILS

495, rue Gérin, Magog (Québec) J1X 4B1

Téléphone : 819 843-5666

[les2soleils@csdessommets.qc.ca](mailto:les2soleils@csdessommets.qc.ca)

# PROCÈS-VERBAL

du conseil d'établissement  
rencontre tenue à la salle de conférence  
le 29 novembre 2023, à 18 h 15

### Présences :

- Madame Isabelle Arguin
- Madame Isabelle Barrette
- Madame Claude Massé
- Madame Marilyn Bouchard
- Madame Caroline Gauthier
- Madame Géraldine Normandeau
- Madame Mélanie Ouellet
- Madame Noémie Ouellet
- Madame Mylène Pepin
- Madame Vicky Rathier
- Madame Linda Robert
- 

### Absents :

- 

#### 1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Madame Isabelle souhaite la bienvenue à tous. Le quorum est constaté et la réunion peut débuter.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Madame Noémie Ouellet et est appuyée par Madame Isabelle Barrette tel que modifié. **Résolution 2023/11/08**

#### 3. Lecture et adoption du procès-verbal du 20 septembre 2023

L'adoption du procès-verbal est proposée par Madame Linda Robert et est appuyée par Madame Géraldine Normandeau. **Résolution 2023/11/09**

#### 4. Suivi au procès-verbal du 20 septembre 2023

Point 6 : Question du public : Évaluations en classe multiniveaux

Ce sujet n'a pas pu être abordée par la direction auprès des enseignantes dont le point est remis à la prochaine rencontre de décembre.

Point 8.1 : Sorties éducatives

Le point sera traité en décembre, en même temps que les budgets puisque le tout est étroitement lié.

Point 12.3 : Concert de Noël du 20 décembre

Le spectacle sera présenté gratuitement à l'église St-Jude et aucune demande de contribution volontaire ne sera demandée aux spectateurs étant donné de la situation économique actuelle....2

**5. Question du public**

Changement de titulaire au préscolaire 5 ans, un parent demande si une communication sera faite auprès des parents de cette classe pour que la nouvelle enseignante se présente (à la suite du départ de l'enseignante qui a quitté en congé de maternité). La réponse est oui, c'est à venir car les accès aux listes courriels viennent d'être accessibles à la nouvelle enseignante. Madame Isabelle Arguin fait un mea culpa car dû aux nombreux changements de personnel en ce début d'année, elle n'a pas pu faire de suivi aussi serré qu'elle l'aurait souhaité.

**6. Représentante de la communauté**

Madame Lucie Amnotte ne souhaitait pas faire partie du conseil d'établissement mais puisqu'il existe une saine représentation des familles dans le conseil actuel, Madame Isabelle Arguin nous informe que nous ne sommes pas obligés d'en avoir. Madame Noémie Ouellet propose de ne pas combler le poste du représentant de la communauté cette année, appuyée par Madame Vicky Rathier. **Résolution 2023/11/10**

**7. Poste du personnel de soutien**

Madame Isabelle Arguin nous informe du départ de notre secrétaire actuelle, Madame Caroline Gauthier, qui a obtenu un nouveau poste au Centre de Service Scolaire des Sommets. Le changement de personnel du secrétariat se fera de façon transitoire en décembre et Madame Julie Corriveau (qui était en poste l'an dernier) sera la nouvelle secrétaire de l'école.

**8. Service de traiteur**

Il y a eu une augmentation de service à 4 jours/semaine en novembre et cela se poursuivra pour le reste de l'année scolaire. La gestionnaire du service de traiteur souhaite informer le conseil d'établissement qu'elle aimerait retrouver la possibilité de vendre des desserts attrayants et/ou collations spéciales, en plus des repas quotidiens. Elle mentionne avoir un souci d'offrir des aliments le plus santé possible et souhaite pouvoir faire un essai pendant un mois.

Discussion des membres du CÉ : suggestion que la liste des ingrédients des collations soient accessibles aux parents, questionnement sur la quantité que les élèves peuvent acheter, inquiétude car certains enfants amènent des sous sans que les parents soient au courant, possibilité d'utiliser une carte à poinçonner, souci que la charge de la gestion retombe sur les épaules des membres du personnel du SDG, demande que le dessert du jour soit le même que celui offert en extra, les membres du CÉ souhaite pouvoir faire une dégustation des collations offertes pour être rassurés, discussion sur les portions offertes mais l'ensemble des commentaires sont plutôt positifs depuis l'arrivée de la soupe suite au repas principal et à la possibilité de pouvoir être resservi. Madame Isabelle Arguin lui fera part de nos suggestions et il est fort possible que la gestionnaire du service de traiteur soit présente lors de la prochaine rencontre.

**9. Photo scolaire 2024**

Deux offres de service sont disponibles : La Pomme Verte et Julye Fortier Photographe. Joannie Brière Photographe pourrait aussi être disponible pour notre école en septembre 2024. Nous nous questionnons à savoir si le service de photographie des finissants pourrait être offert gratuitement (avec la mosaïque inclus) en plus d'avoir accès au code d'élèves dans GPI. Est-ce que les photos sont seulement disponibles en ligne, pendant un temps restreint? ...3

**Photo scolaire 2024 (suite)**

Madame Caroline Gauthier prendra contact avec cette photographe pour obtenir les réponses à nos questions. Madame Géraldine propose que si les réponses sont positives, Madame Isabelle Arguin et Madame Claude Massé donneront leur accord pour aller de l'avant avec cette nouvelle proposition.

**10. Grille-matières 24-25**

Le conseil d'école demande au conseil d'établissement de maintenir le temps d'anglais présentement prescrit, soit 90 minutes en continu pour les 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> cycles afin de voir l'évolution d'une cohorte dans le temps (au fil des années du primaire mais aussi lors de leur transition au secondaire). Présentement les élèves du préscolaire vivent 30 minutes de musique ainsi que 30 minutes en éducation physique et à la santé, ce qui est proposé de maintenir aussi. La proposition du conseil d'école est de maintenir l'horaire actuel.

Madame Caroline Gauthier propose et Madame Linda Robert appuie cette proposition.

**Résolution 2023/11/11****11. Campagnes de financement 23-24**

Propositions de cette année : Chocolat Lamontagne, Pépinière Abbotsford, Laiterie Coaticook  
Discussion sur les contraintes financières de nos familles et de la difficulté à vendre des plus gros items versus une barre de chocolat à 2-3\$ ou un sac de fromage en grains. Il faut garder en tête que le comité CIC sollicitera les familles en décembre avec la vente de sauce à spaghetti donc on réfléchit à nos besoins réels de cette année. Madame Claude propose d'attendre en janvier pour décider du nombre de levée de financement que nous ferons. Les choix les plus populaires sont le chocolat et le fromage. Nous vérifierons auprès des membres du comité CIC ainsi que de l'avocate du CSS à savoir si les fonds recueillis pourraient servir à aider nos familles dans le besoin (collations, repas chauds le midi, vêtements, matériel scolaire).

**12 Représentante du service de garde**

Aucun sujet à aborder.

**13. Représentant du comité de parents**

Discussion en cours concernant le calendrier scolaire de l'an prochain, encore en travail pour le moment.

**14. Représentants du comité CIC**

Campagne de sauce à spaghetti en décembre

Marché de Noël le 2 décembre à venir

Suggestion que le comité CIC informe la population des choix d'items qui sont offerts via la publicité

**15. Divers**

Rencontre du 13 décembre et situation de grève

**Divers (suite)**

Si entente de principe d'ici le 13 décembre, on maintiendrait la date initiale de notre rencontre. Sinon, Madame Mélanie Ouellet propose que la rencontre ait lieu lundi le 18 décembre (en TEAMS au besoin)

**16. Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée est proposée par Madame Linda Robert à 20h14 et est appuyée par Madame Marilyn Bouchard . **Résolution 2023/11/12**

---

*Isabelle Arguin*  
Directrice

---

*Claude Massé*  
Présidente du conseil d'établissement